

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

1 Γενικά

Οι προπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας περιλαμβάνουν πέντε (5) έτη σπουδών που διαρθρώνονται σε δέκα (10) εξάμηνα. Τα διδασκόμενα μαθήματα αντιστοιχούν σε αριθμό πιστωτικών μονάδων του συστήματος ECTS (European Credit Transfer System). Για τη λήψη του διπλώματος απαιτείται η παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε κατάλληλο αριθμό μαθημάτων ώστε να συμπληρωθούν συνολικά 300 πιστωτικές μονάδες, από τις οποίες οι 30 προέρχονται από την εκπόνηση και επιτυχή εξέταση της διπλωματικής εργασίας. Επιπλέον απαιτείται η ικανοποίηση των προϋποθέσεων της παραγράφου 10.

Ο παρών κανονισμός ισχύει για τους εισακτέους από το Ακαδημαϊκό έτος 2015-16 και μετέπειτα. Για τους φοιτητές/τριες που εισήχθησαν στο Τμήμα πριν το έτος αυτό, εφαρμόζονται οι μεταβατικές διατάξεις της Παραγράφου 14.

2 Διάρθρωση μαθημάτων και κατευθύνσεις σπουδών

Η διάρθρωση των μαθημάτων είναι κοινή για όλους τους φοιτητές/τριες μέχρι και το 6^ο εξάμηνο σπουδών (πρόγραμμα κορμού). Στη συνέχεια οι φοιτητές/τριες καλούνται να επιλέξουν μία από τις τέσσερις κατευθύνσεις σπουδών (εξειδίκευση) που προσφέρει το Τμήμα. Το πρόγραμμα σπουδών διαφοροποιείται ανάλογα με την επιλεγόμενη κατεύθυνση. Οι προσφερόμενες κατευθύνσεις σπουδών είναι οι ακόλουθες:

- Γεωτεχνική κατεύθυνση
- Δομοστατική κατεύθυνση
- Συγκοινωνιακή κατεύθυνση
- Υδραυλική κατεύθυνση

3 Κατηγορίες μαθημάτων

Τα προσφερόμενα μαθήματα του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- **Υποχρεωτικά κορμού (Υ)** για όλους τους φοιτητές/τριες του Τμήματος.
- **Υποχρεωτικά κατεύθυνσης (ΥΚ)**, υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές/τριες μιας συγκεκριμένης κατεύθυνσης του προγράμματος σπουδών.
- **Επιλογής (Ε)**
- **Σεμιναριακού χαρακτήρα (Σ)** που δεν αντιστοιχούν σε πιστωτικές μονάδες.
- **Διαλέξεις (Δ)** που γίνονται καθ'όλη τη διάρκεια του έτους από καθηγητές του Τμήματος και προσκεκλημένους ομιλητές.

4 Ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών – προσφερόμενα μαθήματα

Το Τμήμα έχει καταρτίσει ένα ενδεικτικό πρόγραμμα που αποτελεί την κατανομή των μαθημάτων στα 10 εξάμηνα της διάρκειας των σπουδών. Το πρόγραμμα αυτό έχει καταρτιστεί ώστε να διευκολύνει τη φοίτηση, λαμβάνοντας υπόψη:

- τις τρέχουσες επιστημονικές απόψεις και απαιτήσεις για το αντικείμενο του Πολιτικού Μηχανικού,
- τη διεθνή πρακτική και τα προγράμματα σπουδών των ομοειδών τμημάτων σε εθνικό επίπεδο,
- την εξασφάλιση των προαπαιτούμενων γνώσεων για τα προσφερόμενα σε κάθε εξάμηνο σπουδών μαθήματα, και
- την (κατά το δυνατό) ισοκατανομή του διδακτικού φόρτου.

Το πρόγραμμα αυτό περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Α και επανεξετάζεται και αναθεωρείται ανά διετία, ώστε να προσαρμόζεται στις εξελίξεις της επιστήμης και της τεχνολογίας και στις επαγγελματικές απαιτήσεις.

Κάθε φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα να διαμορφώσει το ατομικό του πρόγραμμα σπουδών βάσει της δήλωσης μαθημάτων που υποβάλει στην αρχή κάθε εξαμήνου (βλ. παρακάτω). Τα υποχρεωτικά μαθήματα παρακολουθούνται μόνον από τους φοιτητές/τριες του αντίστοιχου εξαμήνου ή μεγαλύτερων εξαμήνων. Δηλαδή, δεν είναι δυνατή η παρακολούθηση υποχρεωτικών μαθημάτων από φοιτητές/τριες που βρίσκονται σε μικρότερο εξάμηνο από εκείνο στο οποίο εντάσσεται το μάθημα στο ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών.

5 Δήλωση παρακολούθησης μαθημάτων εξαμήνου (ΔΠΜΕ)

Στην αρχή του εξαμήνου και εντός τακτής προθεσμίας κάθε φοιτητής/τρια οφείλει να καταθέσει στην Γραμματεία του Τμήματος δήλωση που περιλαμβάνει τα μαθήματα που θα παρακολουθήσει στο συγκεκριμένο εξάμηνο. Με τη δήλωση αυτή ο φοιτητής/τρια αποκτά το δικαίωμα:

- α) να παραλάβει τα διδακτικά βοηθήματα των μαθημάτων αυτών, και
- β) να συμμετάσχει στις εξετάσεις των μαθημάτων αυτών.

Οι δηλώσεις υποβάλλονται μόνον ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα <http://euniversity.uth.gr/unistudent>. Οι ημερομηνίες υποβολής δηλώσεων γνωστοποιούνται με σχετική ανακοίνωση στην ιστοσελίδα του Τμήματος στην αρχή του εξαμήνου και τηρούνται αυστηρά. Μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές δηλώσεις. Η υποβολή της δήλωσης είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση μη κατάθεσης δήλωσης παρακολούθησης μαθημάτων εξαμήνου, ο φοιτητής/τρια δεν δικαιούται να αποκτήσει διδακτικά βοηθήματα ούτε να συμμετέχει στις εξετάσεις μαθημάτων για το υπόψη εξάμηνο.

Στις δηλώσεις τους οι φοιτητές/τριες οφείλουν να λάβουν υπόψη τους τα ακόλουθα:

- Γενικά επιτρέπεται η δήλωση για παρακολούθηση μέχρι δέκα (10) μαθημάτων. Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για τις δηλώσεις του 9ου και 10ου εξαμήνου, στις οποίες μπορούν να συμπεριληφθούν συνολικά δώδεκα (12) μαθήματα. Οι φοιτητές/τριες που έχουν συμπληρώσει τα 10 εξάμηνα φοίτησης (επί πτυχίω) μπορούν να δηλώσουν απεριόριστο αριθμό μαθημάτων.

- Στις δηλώσεις πρέπει να συμπεριληφθούν τα υποχρεωτικά μαθήματα (κορμού και κατεύθυνσης) του ενδεικτικού προγράμματος σπουδών του τρέχοντος εξαμήνου. Πέραν των μαθημάτων αυτών, στη δήλωση μπορούν να συμπεριληφθούν:
 - υποχρεωτικά μαθήματα προηγούμενων εξαμήνων
 - μαθήματα επιλογής προηγούμενων και επόμενων εξαμήνων
- Σε χειμερινό (αντίστοιχα εαρινό) εξάμηνο μπορούν να δηλωθούν μόνο μαθήματα που περιλαμβάνονται σε χειμερινά (αντ. εαρινά) εξάμηνα του ενδεικτικού Προγράμματος Σπουδών.

Ειδικά για τους φοιτητές/τριες του 8^{ου} και 9^{ου} εξαμήνου ισχύουν επιπροσθέτως τα ακόλουθα:

- Επιτρέπεται η επιλογή μαθημάτων επιλογής από άλλη κατεύθυνση σπουδών από αυτή που ακολουθεί ο φοιτητής/τρια, σύμφωνα με τους περιορισμούς και τον κατάλογο μαθημάτων του Πίνακα 1 του Παραρτήματος Α.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, σε περίπτωση μη υποβολής δήλωσης για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα, ο φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Τμήμα.

6 Διδακτικά συγγράμματα

Τα **διδακτικά συγγράμματα** για κάθε εξάμηνο μοιράζονται δωρεάν από το Γραφείο Διανομής Συγγραμμάτων. Κάθε φοιτητής/φοιτήτρια έχει δικαίωμα να παραλάβει διδακτικά συγγράμματα για τα μαθήματα του τρέχοντος εξαμήνου που έχει συμπεριλάβει για πρώτη φορά στη ΔΠΜΕ. Όταν ένας/μία φοιτητής/φοιτήτρια κατά τη διάρκεια των σπουδών του δηλώσει μάθημα για δεύτερη φορά (λόγω π.χ. ανεπιτυχούς εξέτασης) και έχει παραλάβει τα αντίστοιχα συγγράμματα με την πρώτη δήλωσή του, τότε δεν έχει δικαίωμα να παραλάβει πάλι τα ίδια διδακτικά συγγράμματα για δεύτερη φορά.

Η δήλωση των συγγραμμάτων γίνεται ηλεκτρονικά στον ιστότοπο www.eudoxos.gr ύστερα από σχετική ανακοίνωση που αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος στις αρχές κάθε εξαμήνου.

Δεν δικαιούνται συγγράμματα φοιτητές οι οποίοι είναι κάτοχοι άλλου πτυχίου ΑΕΙ ή ΤΕΙ.

7 Εξετάσεις

Τα μαθήματα που διδάσκονται σε ένα εξάμηνο εξετάζονται σε δύο εξεταστικές περιόδους. Η πρώτη εξεταστική περίοδος ξεκινά αμέσως μετά τη λήξη του εξαμήνου (χειμερινού ή εαρινού). Η δεύτερη εξεταστική περίοδος ορίζεται τον Σεπτέμβριο, πριν αρχίσει το επόμενο χειμερινό εξάμηνο.

Κάθε φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις των μαθημάτων που περιλαμβάνονται στη δήλωση παρακολούθησης μαθημάτων εξαμήνου. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος καθηγητή/τριας. Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος (έντυπα ECTS). Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από το σύνολο των επιδόσεων των φοιτητών/τριών σε συγκεκριμένους τομείς (π.χ. εργασίες, εξετάσεις) σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχει ο διδάσκων στην αρχή του εξαμήνου.

Σε περίπτωση που ένας φοιτητής/τρια δεν συμμετέχει ή συμμετέχει αλλά ανεπιτυχώς και στις δύο εξετάσεις ενός μαθήματος, τότε:

- Εάν το μάθημα είναι Υποχρεωτικό ή Υποχρεωτικό Κατεύθυνσης, ο φοιτητής/τρια υποχρεούται να το ξαναδηλώσει σε επόμενη ΔΠΜΕ. Με τη δήλωση αυτή έχει την ευκαιρία να παρακολουθήσει πάλι το μάθημα αποκτώντας το δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις.
- Εάν το μάθημα είναι Επιλογής, τότε σε επόμενη ΔΠΜΕ μπορεί να το αντικαταστήσει με άλλο μάθημα, χωρίς όμως να δικαιούται δωρεάν διδακτικό βοήθημα.

Η εξεταστική διαδικασία διενεργείται σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Διαξαγωγής Εξετάσεων που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β.

8 Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.)

Ο αριθμός των προσφερόμενων Διπλωματικών Εργασιών και τα θέματά τους καθορίζονται στην αρχή του 9ου εξαμήνου, με ευθύνη των διδασκόντων. Οι φοιτητές/τριες καλούνται να δηλώσουν το ενδιαφέρον τους για εκπόνηση Δ.Ε. σε δύο (2) το πολύ από τα προσφερόμενα θέματα, με σειρά προτεραιότητας. Η δήλωση υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος μέχρι το τέλος Οκτωβρίου. Γενικώς, οι φοιτητές/τριες οφείλουν να επιλέγουν θέματα Δ.Ε. συναφή με την κατεύθυνση σπουδών που έχουν επιλέξει. Είναι δυνατή η εκπόνηση θέματος Δ.Ε. από άλλη κατεύθυνση σπουδών, εφόσον οι βαθμολογίες του φοιτητή/τριας στα μαθήματα της εν λόγω κατεύθυνσης εγγυώνται την επιτυχή ολοκλήρωσή της.

Η ανάθεση των Δ.Ε. γίνεται από επιτροπή των διδασκόντων κάθε κατεύθυνσης σπουδών, μετά από εισηγήσεις των επιβλεπόντων των εργασιών, το αργότερο μέχρι το τέλος του Νοεμβρίου. Για την επιλογή λαμβάνονται υπόψη οι βαθμολογίες των υποψηφίων στα συναφή μαθήματα, οι ειδικότερες ικανότητές τους σε σχέση με τις απαιτήσεις του θέματος της Δ.Ε., οι προοπτικές για περαιτέρω ερευνητική δραστηριότητα, κλπ.

Για κάθε θέμα Δ.Ε. καθορίζεται ο επιβλέπων καθηγητής. Ο σχεδιασμός της Δ.Ε. κάθε φοιτητή/τριας γίνεται με ευθύνη του επιβλέποντος καθηγητή. Ο τρόπος συγγραφής της Δ.Ε. περιγράφεται στο Παράρτημα Γ.

Μετά το πέρας της συγγραφής της Δ.Ε., και μετά τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα περί της ολοκλήρωσης της διατριβής, ορίζονται δύο ακόμη καθηγητές, οι οποίοι μαζί με τον επιβλέποντα θα αποτελέσουν την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή. Στα μέλη της τριμελούς παραδίδεται από ένα αντίτυπο της Δ.Ε.. Όταν η Επιτροπή κρίνει ότι η εργασία είναι πλήρης, υποστηρίζεται δημόσια, μετά από ανακοίνωση της Γραμματείας του Τμήματος, σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Η γλώσσα συγγραφής της Δ.Ε. είναι η ελληνική. Η τελική αξιολόγηση και κρίση της Δ.Ε. γίνεται από την παραπάνω Επιτροπή. Η Δ.Ε. βαθμολογείται με βαθμό από 0-10 με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το 5.

Η εγκεκριμένη Δ.Ε., μετά τις τυχόν διορθώσεις που προτείνει η Επιτροπή, κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή (pdf). Επίσης, ένα (1) βιβλιοδετημένο αντίγραφο και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή κατατίθενται στην Κεντρική Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με ευθύνη του φοιτητή/τριας.

Φοιτητής/τρια που επιθυμεί να αλλάξει το θέμα και τον επιβλέποντα της Δ.Ε. που του έχει ανατεθεί, πρέπει να εξασφαλίσει την έγκριση του αρχικού επιβλέποντος. Σε αντίθετη περίπτωση το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση Τμήματος.

9 Πρακτική Άσκηση

Η Πρακτική Άσκηση (ΠΑ) είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές/τριες του Τμήματος. Η χρονική διάρκειά της δεν πρέπει να υπολείπεται των δύο (2) μηνών και μπορεί να εκπονηθεί κατά τη διάρκεια των θερινών μηνών. Συστήνεται στους φοιτητές/τριες να εκπονούν την ΠΑ μετά την ολοκλήρωση του 8^{ου} εξαμήνου των σπουδών. Το Τμήμα διαθέτει Γραφείο Πρακτικής Άσκησης που ρυθμίζει όλα τα θέματα που αφορούν σ' αυτήν. Η ΠΑ δε βαθμολογείται, αλλά η περάτωσή της είναι απαραίτητη προϋπόθεση για τη χορήγηση του Διπλώματος.

10 Προϋποθέσεις απονομής του διπλώματος και υπολογισμός της βαθμολογίας

Προκειμένου να απονεμηθεί το δίπλωμα του Πολιτικού Μηχανικού σε φοιτητή/τρια του Τμήματος, πρέπει να συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

1. Να έχουν συμπληρωθεί τα 10 εξάμηνα της φοίτησης στο Τμήμα.
2. Να έχει παρακολουθήσει και εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα (κορμού και κατεύθυνσης) και σε μαθήματα επιλογής, ώστε να συγκεντρώνονται 270 πιστωτικές μονάδες.
3. Να έχει εκπονήσει Διπλωματική Εργασία που έχει εξεταστεί επιτυχώς (30 πιστωτικές μονάδες).
4. Να έχει ολοκληρώσει την εκπόνηση της Πρακτικής Άσκησης.

Εφόσον συντρέχουν τα παραπάνω, ο βαθμός του διπλώματος προκύπτει από τον εξής αλγόριθμο:

$$B.Δ. = \frac{\sum_{i=1}^n ((\text{πιστωτικές μονάδες μαθήματος})_i \times (\text{βαθμός μαθήματος})_i)}{\sum_{i=1}^n (\text{πιστωτικές μονάδες μαθήματος})_i}$$

όπου n ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων που επέλεξε ο φοιτητής/τρια στο πρόγραμμα σπουδών, συμπεριλαμβανομένης της Δ.Ε.

11 Αναστολή φοίτησης

Κάθε φοιτητής/τρια μπορεί να ζητήσει αναστολή φοίτησης μέχρι και για 10 (δέκα) εξάμηνα, συνεχόμενα ή τμηματικά, κατόπιν σχετικής αιτήσεως στη Γραμματεία και παραδίδοντας το Ειδικό Φοιτητικό Εισιτήριο (πάσο) και το Βιβλιάριο Υγείας, που του/της έχουν χορηγηθεί. Η αίτησή του/της κατατίθεται στην Γραμματεία και εξετάζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία αποφαινεται σχετικά. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης ο/η φοιτητής/φοιτήτρια δεν δικαιούται να λάβει μέρος στις εξετάσεις.

12 Ιστοσελίδα Τμήματος

Η ιστοσελίδα του Τμήματος (<http://www.civ.uth.gr>) αποτελεί εργαλείο ενημέρωσης και πληροφόρησης για τις δραστηριότητες του Τμήματος και για σημαντικά φοιτητικά θέματα, όπως ημερομηνίες υποβολής δηλώσεων, πρόγραμμα εξετάσεων, ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων, ημερομηνίες υποβολής εργασιών, ημερομηνίες και θέματα διαλέξεων, κλπ. Οι

φοιτητές/τριες οφείλουν να επισκέπτονται τακτικά την ιστοσελίδα του Τμήματος και να ενημερώνονται για θέματα που τους αφορούν.

13 Γενικές διατάξεις

Ο παρών κανονισμός τίθεται σε άμεση και καθολική εφαρμογή από το Ακαδημαϊκό Έτος 2015-2016.

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών θα ισχύουν όσα προβλέπονται στον Οργανισμό και στον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Άλλα θέματα που τυχόν προκύπτουν και δεν προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό ούτε από τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Π.Θ. θα ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος.

14 Μεταβατικές διατάξεις

Για τους φοιτητές/τριες που εισήχθησαν στο Τμήμα πριν το ακαδημαϊκό έτος 2015-16 ισχύουν τα ακόλουθα.

14.1 Προϋποθέσεις απονομής διπλώματος

Προκειμένου να απονεμηθεί το δίπλωμα του Πολιτικού Μηχανικού σε φοιτητή/τρια που εισήχθη στο Τμήμα πριν το ακαδημαϊκό έτος 2015-16 πρέπει να συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

1. Να έχει συμπληρωσει τα 10 εξάμηνα της φοίτησης στο Τμήμα.
2. Να έχει εξεταστεί επιτυχώς:
 - σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα κορμού του παρόντος προγράμματος σπουδών, και
 - σε όλα τα υποχρεωτικά μαθήματα της κατεύθυνσης σπουδών που έχει επιλέξει, σύμφωνα με το παρόν πρόγραμμα σπουδών.
3. Να έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον 270 πιστωτικές μονάδες από επιτυχή εξέταση μαθημάτων. Οι πιστωτικές μονάδες υπολογίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του τρέχοντος οδηγού σπουδών.
4. Να έχει εκπονήσει διπλωματική εργασία που έχει εξεταστεί επιτυχώς (30 πιστωτικές μονάδες).
5. Να έχει ολοκληρώσει την εκπόνηση της Πρακτικής Άσκησης.

Ειδικά για τους εισακτέους πριν το ακαδημαϊκό έτος 2012-2013 ισχύουν επιπρόσθετα τα παρακάτω

6. Είναι δυνατή η αντικατάσταση υποχρεωτικού μαθήματος κορμού του παρόντος προγράμματος σπουδών από υποχρεωτικό μάθημα κορμού του προγράμματος σπουδών που ίσχυε κατά τον χρόνο εισαγωγής του φοιτητή/τριας.
7. Στην περίπτωση αυτή αποδίδονται στο μάθημα που δεν περιλαμβάνεται στο παρόν πρόγραμμα σπουδών πέντε (5) πιστωτικές μονάδες.

Για ειδικές περιπτώσεις που δεν καλύπτονται από τα ανωτέρω, θα αποφασίζει κατά περίπτωση η Επιτροπή Ακαδημαϊκών Θεμάτων του Τμήματος, που θα ενημερώνει εγγράφως τη Γραμματεία του Τμήματος. Εφόσον το κρίνει σκόπιμο, η Επιτροπή Ακαδημαϊκών Θεμάτων μπορεί να θέτει τα θέματα προς έγκριση από τη Συνέλευση Τμήματος.

14.2 Υπολογισμός βαθμού διπλώματος

Ισχύει ο τρόπος υπολογισμού βαθμού διπλώματος της Παραγράφου 10, ανεξαρτήτως του έτους εισαγωγής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ: ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
(ισχύει από το ακαδημαϊκό έτος 2015-2016)

1^ο Εξάμηνο (χειμερινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Γραμμική Άλγεβρα και Απειροστικός Λογισμός Ι	Υ	4	6
2) Φυσική Ι	Υ	4	6
3) Χημεία για μηχανικούς	Υ	4	5
4) Τεχνικές Σχεδιάσεις και CAD	Υ	4	3
5) Γεωμετρία για μηχανικούς	Υ	4	5
6) Προγραμματισμός Η/Υ	Υ	4	5

2^ο Εξάμηνο (εαρινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Απειροστικός Λογισμός ΙΙ	Υ	4	5
2) Φυσική ΙΙ	Υ	4	6
3) Τεχνική Μηχανική Ι	Υ	4	6
4) Πιθανότητες και Στατιστική	Υ	4	5
5) Δομικά Υλικά	Υ	4	5
6) Ξένη Γλώσσα και Τεχνική Ορολογία	Υ	4	3

3^ο Εξάμηνο (χειμερινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Συνήθεις Διαφορικές Εξισώσεις	Υ	4	5
2) Αριθμητική Ανάλυση	Υ	4	5
3) Τεχνική Μηχανική II	Υ	4	6
4) Γεωλογία για μηχανικούς	Υ	4	5
5) Γεωδαισία	Υ	4	5
6) Οικοδομική	Υ	4	4

4^ο Εξάμηνο (εαρινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Στατική I	Υ	4	5
2) Μηχανική Ρευστών	Υ	4	6
3) Περιβαλλοντική Τεχνική	Υ	4	4
4) Κυκλοφοριακή Τεχνική	Υ	4	5
5) Γεωδαιτικές Αποτυπώσεις	Υ	4	5
6) Μερικές Διαφορικές Εξισώσεις και Μιγαδικές Συναρτήσεις	Υ	4	5

5° Εξάμηνο (χειμερινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Στατική II	Υ	4	6
2) Οδοποιΐα I	Υ	4	5
3) Εδαφομηχανική I	Υ	4	6
4) Υδραυλική	Υ	4	5
5) Σχεδιασμός Μεταφορών	Υ	4	5
6) Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών	Υ	4	3

6° Εξάμηνο (εαρινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Οδοποιΐα II	Υ	4	5
2) Εδαφομηχανική II	Υ	4	5
3) Μεταλλικές Κατασκευές I	Υ	4	5
4) Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα I	Υ	4	5
5) Υδρολογία	Υ	4	5
6) Υπόγεια Υδραυλική	Υ	4	5

7^ο Εξάμηνο (χειμερινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα II	Υ	4	5
2) Μεταλλικές Κατασκευές II	Υ	4	5
3) Θεμελιώσεις και Αντιστηρίξεις	Υ	4	5
4) Ύδρευση και Αποχέτευση Οικισμών	Υ	4	5
Γεωτεχνική κατεύθυνση			
5) Εδαφοδυναμική	ΥΚ	4	5
6) Πειραματική Εδαφομηχανική	ΥΚ	4	5
Δομοστατική κατεύθυνση			
5) Στατική III	ΥΚ	4	5
6) Πειραματική Αντοχή Υλικών	ΥΚ	4	5
Συγκοινωνιακή κατεύθυνση			
5) Συστήματα Αστικών Συγκοινωνιών	ΥΚ	4	5
6) Σχεδιασμός και Αξιολόγηση Συστημάτων Μεταφορών	ΥΚ	4	5
Υδραυλική κατεύθυνση			
5) Αριθμητικές Μέθοδοι στην Υδραυλική και Υδραυτικά Έργα	ΥΚ	4	5
6) Επεξεργασία Λυμάτων και Αρχές Οικολογικής Μηχανικής	ΥΚ	4	5

8° Εξάμηνο (εαρινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
1) Θαλάσσια Υδραυλική και Λιμενικά Έργα	Υ	4	5
2) Δυναμική Κατασκευών Ι	Υ	4	6
3) Διαχείριση έργων πολιτικού μηχανικού	Υ	4	4
Γεωτεχνική κατεύθυνση			
4) Υπολογιστική Γεωτεχνική Μηχανική	ΥΚ	4	5
5) Γεωτεχνικές Χωμάτινες Κατασκευές	ΥΚ	4	5
6) Επιλογή ενός μαθήματος σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	5
Δομοστατική κατεύθυνση			
4) Ελαστοπλαστική Ανάλυση Κατασκευών	ΥΚ	4	5
5) Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα ΙΙΙ	ΥΚ	4	5
6) Επιλογή ενός μαθήματος σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	5
Συγκοινωνιακή κατεύθυνση			
4) Περιβαλλοντικές Επιπτώσεις Συγκοινωνιακών Έργων	ΥΚ	4	5
5) Οδική Ασφάλεια	ΥΚ	4	5
6) Επιλογή ενός μαθήματος σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	5
Υδραυλική κατεύθυνση			
4) Πειραματική Υδραυλική	ΥΚ	4	5
5) Διαχείριση Υδατικών Πόρων	ΥΚ	4	5
6) Επιλογή ενός μαθήματος σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	5

9° Εξάμηνο (χειμερινό)

Μαθήματα		Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
Γεωτεχνική κατεύθυνση			
1) Σήραγγες και Υπόγεια Έργα	ΥΚ	4	6
2) Επιλογή τεσσάρων μαθημάτων σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	6
Δομοστατική κατεύθυνση			
1) Δυναμική Κατασκευών ΙΙ	ΥΚ	4	6
2) Προεντεταμένο Σκυρόδεμα	ΥΚ	4	6
3) Επιλογή τριών μαθημάτων σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	6
Συγκοινωνιακή κατεύθυνση			
1) Ειδικά Θέματα Οδοποιίας	ΥΚ	4	6
2) Επιλογή τεσσάρων μαθημάτων σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	6
Υδραυλική κατεύθυνση			
1) Συστήματα Υδατικών Πόρων	ΥΚ	4	6
2) Επιλογή τεσσάρων μαθημάτων σύμφωνα με τον Πίνακα 1	Ε	4	6

Διαλέξεις για πολιτικούς μηχανικούς	Δ	2	-
-------------------------------------	---	---	---

Μαθήματα σεμιναριακού χαρακτήρα (επιλογή ενός από τα παρακάτω) 1. Ακαδημαϊκή Γραφή 2. Ψηφιακή Προσομοίωση Κτιριακής Πληροφορίας (Building Information Modelling - B.I.M.)	Σ	2	-
---	---	---	---

10° Εξάμηνο (εαρινό)

Μαθήματα	Εβδ. ώρες διδασκαλίας	Πιστ. μονάδες
Διπλωματική Εργασία	-	30

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ 8^{ου} και 9^{ου} ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στο 8^ο και 9 εξάμηνο προσφέρεται πληθώρα μαθημάτων επιλογής. Γενικώς συστήνεται στους φοιτητές/τριες να επιλέγουν τα μαθήματα που προσφέρονται από την κατεύθυνση του προγράμματος σπουδών που έχουν επιλέξει.

Επίσης ισχύουν τα ακόλουθα:

- Για τη γεωτεχνική, δομοστατική και συγκοινωνιακή κατεύθυνση: στην περίπτωση που ο φοιτητής/τρια επιθυμεί, μπορεί να επιλέξει συνολικά μέχρι 2 μαθήματα άλλης κατεύθυνσης, είτε ένα στο 8^ο εξάμηνο και ένα στο 9^ο εξάμηνο, είτε δύο στο 9^ο εξάμηνο σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.
- Για την υδραυλική κατεύθυνση: στην περίπτωση που ο φοιτητής/τρια επιθυμεί, μπορεί να επιλέξει συνολικά μέχρι 2 μαθήματα άλλης κατεύθυνσης, ένα στο 8^ο εξάμηνο και ένα στο 9^ο εξάμηνο σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα.

Κατεύθυνση σπουδών	8 ^ο εξάμηνο	9 ^ο εξάμηνο
Γεωτεχνική	<p>Επιλογή ενός μαθήματος από τα παρακάτω</p> <p>Μαθήματα της κατεύθυνσης</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Τεχνική Γεωλογία και Βραχομηχανική <hr/> <p>Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Οποιοδήποτε μάθημα άλλης κατεύθυνσης	<p>Επιλογή τεσσάρων μαθημάτων από τα παρακάτω</p> <p>Μαθήματα της κατεύθυνσης</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Αλληλεπίδραση Εδάφους-Κατασκευών (στο 10^ο)▪ Ειδικά Θέματα Γεωτεχνικής Μηχανικής▪ Βαθειές Θεμελιώσεις και Διαφράγματα Αντιστήριξης▪ Περιβαλλοντική Γεωτεχνική Μηχανική <hr/> <p>Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Ταμιευτήρες και Φράγματα (Υ)▪ Μέθοδοι Προσομοίωσης Κατασκευών (Δ)▪ Ειδικά Θέματα Οπλισμένου Σκυροδέματος (Δ)▪ Πεπερασμένα Στοιχεία (Δ)▪ Ακτομηχανική και Παράκτια Τεχνικά Έργα(Υ)

<p>Δομοστατική</p>	<p>Επιλογή ενός μαθήματος από τα παρακάτω Μαθήματα της κατεύθυνσης</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Θεωρία Ελαστικότητας (*) ▪ Ελαστική Ευστάθεια (*) <p>(*) Τα μαθήματα προσφέρονται χρονιά παρά χρονιά εναλλάξ.</p> <hr/> <p>Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Υπολογιστική Γεωτεχνική Μηχανική (Γ) 	<p>Επιλογή τριών μαθημάτων από τα παρακάτω Μαθήματα της κατεύθυνσης</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Μέθοδοι Προσομοίωσης Κατασκευών (στο 10^ο) ▪ Ειδικά Θέματα Οπλισμένου Σκυροδέματος ▪ Πεπερασμένα Στοιχεία ▪ Προχωρημένη Αντοχή Υλικών ▪ Θεωρία και Αριθμητικές Μέθοδοι Πλακών και Δίσκων (*) ▪ Μεταλλικές Κατασκευές ΙΙΙ (*) <p>(*) Τα μαθήματα προσφέρονται χρονιά παρά χρονιά εναλλάξ</p> <hr/> <p>Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Αλληλεπίδραση Εδάφους-Κατασκευών (Γ) ▪ Σήραγγες και Υπόγεια Έργα (Γ) ▪ Μελέτη και Κατασκευή Οδοστρωμάτων (Σ) ▪ Κυματομηχανική και Έργα Ανοικτής Θάλασσας (Υ)
---------------------------	---	---

<p>Συγκοινωνιακή</p>	<p>Επιλογή ενός μαθήματος από τα παρακάτω Μαθήματα της κατεύθυνσης</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Διαχείριση Οδικών Έργων και Κυκλοφορίας <hr/> <p>Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Πειραματική Υδραυλική (Υ) ▪ Ροές σε Φυσικούς και Τεχνητούς Ανοικτούς Αγωγούς (Υ) ▪ Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα III (Δ) 	<p>Επιλογή τεσσάρων μαθημάτων από τα παρακάτω Μαθήματα της κατεύθυνσης</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Μελέτη και Κατασκευή Οδοστρωμάτων ▪ Σχεδιασμός και Λειτουργία Σιδηροδρομικών Συστημάτων ▪ Σχεδιασμός και Λειτουργία Αεροπορικών Συστημάτων ▪ Σχεδιασμός και Λειτουργία Θαλάσσιων Συστημάτων <hr/> <p>Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Σήραγγες και Υπόγεια Έργα (Γ) ▪ Βαθειές Θεμελιώσεις και Διαφράγματα Αντιστήριξης (Γ) ▪ Διαχείριση Ακραίων Υδρολογικών Φαινομένων ▪ Κυματομηχανική και Έργα Ανοικτής Θάλασσας (Υ)
-----------------------------	--	--

Υδραυλική	Επιλογή ενός μαθήματος από τα παρακάτω Μαθήματα της κατεύθυνσης <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ροές σε Φυσικούς και Τεχνητούς Ανοικτούς Αγωγούς ▪ Υδρολογική Προσομοίωση και Πρόγνωση ▪ Υδατική Χημεία και Επεξεργασία Νερού 	Επιλογή τεσσάρων μαθημάτων από τα παρακάτω Μαθήματα της κατεύθυνσης <ul style="list-style-type: none"> ▪ Εγγειοβελτιωτικά Έργα ▪ Ταμιευτήρες και Φράγματα ▪ Μη Μόνιμες Ροές ▪ Περιβαλλοντική Μηχανική Ρευστών ▪ Διαχείριση Ακραίων Υδρολογικών Φαινομένων ▪ Κυματομηχανική και Έργα Ανοικτής Θάλασσας ▪ Ακτομηχανική και Παράκτια Τεχνικά Έργα
	Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων <ul style="list-style-type: none"> ▪ Γεωτεχνικές Χωμάτινες Κατασκευές (Γ) ▪ Σιδηροπαγές Σκυρόδεμα III (Δ) 	Μαθήματα άλλων κατευθύνσεων <ul style="list-style-type: none"> ▪ Πεπερασμένα Στοιχεία (Δ) ▪ Βαθειές Θεμελιώσεις και Διαφράγματα Αντιστήριξης (Γ) ▪ Σήραγγες και Υπόγεια Έργα (Γ) ▪ Αλληλεπίδραση Εδάφους-Κατασκευών (Γ) ▪ Σχεδιασμός και Λειτουργία Θαλάσσιων Συστημάτων (Σ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1. Ενέργειες πριν την Εξεταστική Διαδικασία

- 1.1. Στην πρώτη Συνέλευση του Τμήματος κάθε ακαδημαϊκού έτους ορίζεται υπεύθυνος κατάρτισης προγράμματος επιτηρητών, με τον αναπληρωτή του (μέλη ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ ή ΙΔΑΧ). Ο υπεύθυνος προγράμματος, με το αναπληρωματικό του μέλος, παραμένει στη θέση αυτή για δύο (2) συνεχόμενα ακαδημαϊκά έτη.
- 1.2. Το πρόγραμμα των εξετάσεων θα πρέπει να είναι έτοιμο, με ενδεικτικές ημερομηνίες (καθώς οι ημερομηνίες των εξετάσεων καθορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου), μέχρι τις 15/11, 15/4 και 5/6, για τις εξεταστικές περιόδους του Ιανουαρίου, του Ιουνίου και του Σεπτεμβρίου, αντίστοιχα. Το πρόγραμμα θα παραμένει σταθερό ως προς τη σειρά εξέτασης των μαθημάτων, θα ανακοινώνεται από την αρχή του ακαδημαϊκού έτους για όλες τις εξεταστικές περιόδους και, εφόσον κάποιο μέλος ΔΕΠ θα απουσιάζει δικαιολογημένα, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος το μάθημα θα μετατίθεται χρονικά ή θα εξουσιοδοτείται μέλος ΔΕΠ του Τμήματος να διενεργήσει τις εξετάσεις. Μαζί με το πρόγραμμα εξετάσεων, η Γραμματεία οφείλει να καταρτίσει και να στείλει στον υπεύθυνο κατάρτισης προγράμματος επιτηρητών τη λίστα των ενεργών επιτηρητών. Το πρόγραμμα εξετάσεων είναι επίσημο έγγραφο και επομένως κατατίθεται εγγράφως και υπογεγραμμένο από την Επιτροπή Εξετάσεων στη Γραμματεία του Τμήματος ΠΜ.
- 1.3. Το πρόγραμμα των εξετάσεων ανακοινώνεται στους εξεταστές και επιτηρητές, οι οποίοι οφείλουν να ενημερώνουν εγγράφως και εντός 3 ημερών από την αποστολή του: α) επιβεβαίωση ότι το έχουν παραλάβει, και β) κατά πόσον υπάρχει κάποια προτίμηση ή πρόβλημα το οποίο ενδέχεται να ικανοποιηθεί μόνον εφόσον υπάρχει ευχέρεια από το πρόγραμμα.
- 1.4. Το πρόγραμμα των επιτηρήσεων θα πρέπει να είναι έτοιμο μέχρι τις 30/11, 30/4 και 15/6, για τις εξεταστικές περιόδους του Ιανουαρίου, του Ιουνίου και του Σεπτεμβρίου, αντίστοιχα και να κοινοποιείται την ίδια ημέρα στους επιτηρητές. Οι επιτηρητές έχουν ευθύνη να ενημερωθούν με δική τους πρωτοβουλία για το πρόγραμμα τις αντίστοιχες ημέρες και οφείλουν εντός 3 ημερών από τις παραπάνω ημερομηνίες να στείλουν στον υπεύθυνο κατάρτισης προγράμματος επιτηρητών επιβεβαίωση ότι είναι ενήμεροι.
- 1.5. Σε περίπτωση κωλύματος του επιτηρητή φροντίζει ο ίδιος να βρει αντικαταστάτη (αντικαταστάτες μπορεί να είναι μόνον άτομα που ανήκουν στη λίστα επιτηρητών του Τμήματος) και να ενημερώσει εγγράφως για την αλλαγή τον υπεύθυνο προγράμματος και τον καθηγητή του μαθήματος. Η αδικαιολόγητη απουσία θα επισύρει κυρώσεις που προβλέπονται παρακάτω στην παράγραφο 3 του παρόντος και επιβάλλονται αφού προηγουμένως η Συνέλευση του Τμήματος έχει καλέσει σε ακρόαση τον επιτηρητή.

2. Ενέργειες κατά την Εξεταστική Διαδικασία

- 2.1 Οι επιτηρητές με την προσέλευσή τους πρέπει να υπογράφουν το «Έντυπο Επιτηρητών». Για κάθε μάθημα ο εξεταστής θα πρέπει να ζητάει από όλους τους επιτηρητές να υπογράψουν το «Έντυπο Επιτηρητών», το οποίο θα υπογράψει και ο

εξεταστής. Αποχώρηση επιτηρητή από τις εξετάσεις επιτρέπεται μόνο έπειτα από άδεια του εξεταστή. Στην περίπτωση που η αίθουσα ευθύνης του επιτηρητή είναι κενή, εκείνος θα πρέπει να αναζητήσει τον εξεταστή για να λάβει νέες οδηγίες.

- 2.2 Πριν από την παράδοση των θεμάτων οι επιτηρητές πρέπει να φροντίζουν για την απομάκρυνση όλων των αντικειμένων που βρίσκονται στα έδρανα. Στα έδρανα μπορούν να βρίσκονται μόνο τα θέματα των εξετάσεων και οποιοδήποτε άλλο αντικείμενο κρίνει ο εξεταστής ότι είναι απαραίτητο για τη διεξαγωγή της εξέτασης. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η χρήση κινητού τηλεφώνου καθώς και κάθε άλλου ηλεκτρονικού μέσου επικοινωνίας ή υπολογιστή (εκτός αν ο εξεταστής το επιτρέψει) κατά τη διάρκεια της εξέτασης. Τα κινητά τηλέφωνα θα πρέπει, με τη μέριμνα και των επιτηρητών, να παραμένουν κλειστά καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης. Η χρήση αλλά και η απλή ύπαρξη τέτοιων συσκευών σε θέση και απόσταση που να επιτρέπει έστω και τη δυνητική χρησιμοποίησή τους συνιστά απόπειρα αντιγραφής και θα αντιμετωπίζεται αναλόγως.
- 2.3 Οι εξεταζόμενοι τοποθετούνται από τους επιτηρητές σε διάταξη «σειρά παρά σειρά» (εφόσον ο χώρος επαρκεί) και τουλάχιστον θέση παρά θέση, ξεκινώντας από την πρώτη σειρά. Οι επιτηρητές προσέρχονται για το σκοπό αυτό στις αίθουσες εξέτασης το αργότερο δεκαπέντε (15') λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης. Σε περίπτωση συνδιδασκαλίας με άλλο τμήμα, δεν επιτρέπεται η ανάμειξη εξεταζομένων στις αίθουσες εξέτασης παρά μόνον εφόσον συντρέχει ειδικός λόγος (π.χ. ανεπάρκεια επιτηρητών) και εφόσον αυτό ζητηθεί από τον εξεταστή του μαθήματος. Οι εξεταζόμενοι υποχρεούνται να κάθονται στις θέσεις τους ακολουθώντας τις οδηγίες των επιτηρητών και του εξεταστή.
- 2.4 Οι επιτηρητές μεριμνούν για την τήρηση του χρόνου έναρξης και λήξης της εξέτασης, σύμφωνα με την καθορισμένη από το πρόγραμμα ώρα ή όσα συγκεκριμένα αναγράφονται στην εκφώνηση των θεμάτων ή όσα έχει ορίσει ο εξεταστής. Οφείλουν να αναγνώσουν την εκφώνηση των θεμάτων για να διαπιστώσουν αν αναφέρεται διαφορετική (μικρότερη) διάρκεια εξέτασης από εκείνη που καθορίζει το πρόγραμμα εξετάσεων. Η εξέταση ξεκινά από τη στιγμή που ο τελευταίος φοιτητής της αίθουσας παραλαμβάνει τα θέματα. Οι φοιτητές δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από την αίθουσα τουλάχιστον τα πρώτα είκοσι (20) λεπτά από την έναρξη της εξέτασης. Η προσέλευση οποιουδήποτε φοιτητή μετά την έναρξη της εξέτασης μπορεί να γίνει μόνο μέσα στα είκοσι (20) πρώτα λεπτά και μόνο με την άδεια του εξεταστή. Οι επιτηρητές οφείλουν να ενημερώνουν το σύνολο των φοιτητών για τον εναπομείναντα χρόνο εξέτασης δέκα λεπτά πριν τη λήξη της εξέτασης.
- 2.5 Οι εξεταζόμενοι οφείλουν να έχουν δηλώσει το μάθημα και να έχουν μαζί τους φοιτητική/πολιτική/στρατιωτική ταυτότητα ή διαβατήριο ως αποδεικτικό στοιχείο, ώστε να επιτραπεί η συμμετοχή τους στις εξετάσεις. Σε αντίθετη περίπτωση, το γραπτό θα παραλαμβάνεται, αλλά δεν θα αξιολογείται. Οι επιτηρητές θα πρέπει να κάνουν την αντίστοιχη διευκρίνιση/υπενθύμιση στην αρχή της εξέτασης, ώστε να αποχωρούν οι φοιτητές που δεν έχουν δηλώσει το μάθημα ή δεν έχουν μαζί τους ένα από τα παραπάνω αποδεικτικά στοιχεία. Ακόμη, σ' αυτήν την περίπτωση, οι φοιτητές δεν θα μπορούν να λαμβάνουν υπηρεσιακά σημειώματα ότι προσήλθαν στις εξετάσεις.
- 2.6 Κατά τη διάρκεια της εξέτασης καταρτίζεται κατάλογος εξεταζομένων, στον οποίο αναγράφονται από τους επιτηρητές τα εξής στοιχεία: ο αριθμός της αίθουσας ή του

αμφιθεάτρου, η ημερομηνία εξέτασης, το εξεταζόμενο μάθημα, τα ονόματα των επιτηρητών και το πλήθος των φοιτητών. Στην ίδια κατάσταση, οι φοιτητές καταχωρούν με αύξοντα αριθμό (Α/Α) το όνομά τους, τον αριθμό μητρώου τους (ΑΜ) και την υπογραφή τους, με τη σειρά με την οποία κάθονται. Σημειώνουν τον αύξοντα αριθμό στην πρώτη σελίδα του γραπτού τους. Επιπλέον, οι εξεταζόμενοι φοιτητές υπογράφουν και την έντυπη κατάσταση της γραμματείας. Σε περίπτωση που δεν συμπεριλαμβάνεται το όνομά τους σε αυτήν, το γραπτό τους δεν βαθμολογείται. Μετά την ολοκλήρωση της συμπλήρωσης του καταλόγου, οι επιτηρητές ελέγχουν τη συμβατότητα των στοιχείων της φοιτητικής ταυτότητας σε συνδυασμό με τον κατάλογο και με τα στοιχεία του γραπτού, πριν την ολοκλήρωση της εξέτασης, επιβεβαιώνοντας τη συμβατότητα των στοιχείων πάνω στον κατάλογο.

- 2.7 Οι επιτηρητές οφείλουν να ασχολούνται αποκλειστικά με την επιτήρηση. Θα πρέπει να βρίσκονται σε διαφορετικά σημεία της αίθουσας εξέτασης όπως επίσης και να μετακινούνται περιοδικά.
- 2.8 Οι επιτηρητές έχουν δικαίωμα και υποχρέωση να εγκαλούν οποιονδήποτε εξεταζόμενο παρατυπεί (πχ. συνομιλίες, κατοχή ή ανταλλαγή σημειώσεων και άλλων αντικειμένων, παράτυπη τοποθέτηση σώματος, σημειώσεις στα έδρανα, διευκόλυνση ή συμμετοχή σε αντιγραφή κλπ). Οι επιτηρητές έχουν δικαίωμα και υποχρέωση, όταν εντοπίζουν κάποια παράβαση, να ενεργούν κατά την κρίση τους και πρωτίστως σύμφωνα με τις οδηγίες του εξεταστή (εφόσον τέτοιες έχουν δοθεί) με έναν από τους ακόλουθους τρόπους: (α) να επαναφέρουν στην τάξη τον εξεταζόμενο με προφορική παρατήρηση, (β) να μετακινούν τον εξεταζόμενο σε άλλη θέση, (γ) να αποβάλουν τον εξεταζόμενο από την αίθουσα και να μονογράφουν το γραπτό. Σε περίπτωση εφαρμογής της ενέργειας (γ), θα πρέπει να ενημερώνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα ο εξεταστής και, σε κάθε περίπτωση, το αργότερο μέχρι το τέλος, της εξεταστικής διαδικασίας.
- 2.9 Απαγορεύεται η έξοδος εξεταζόμενων από την αίθουσα εξέτασης πριν παραδώσουν τα θέματα και το γραπτό τους.
- 2.10 Ο εξεταστής θα πρέπει να προσέρχεται έγκαιρα στις εξετάσεις, να παρέχει τις απαραίτητες οδηγίες στους επιτηρητές, να επισκέπτεται περιοδικά όλες τις αίθουσες εξέτασης για την επίλυση τυχόν προβλημάτων, και να επιλύει απορίες των εξεταζομένων κατά τη διακριτική του ευχέρεια.

Σε περίπτωση που επιτηρητής υποπέσει σε παράβαση ή παράβλεψη του κανονισμού, ο εξεταστής οφείλει εντός τριών ημερών από την ημέρα εξέτασης να παραδώσει στον πρόεδρο του Τμήματος έντυπο αναφοράς-αξιολόγησης.

3. Ποινές Παράβασης του Κανονισμού

- 3.1 Εάν κάποιος φοιτητής αποβληθεί από τον επιτηρητή ή τον εξεταστή από τον χώρο εξετάσεων επειδή υπέπεσε σε ακαδημαϊκό παράπτωμα (πχ. συνομιλίες, κατοχή ή ανταλλαγή σημειώσεων και άλλων αντικειμένων, προσπάθεια για αντιγραφή, σημειώσεις στα έδρανα, διευκόλυνση ή συμμετοχή σε αντιγραφή κλπ), τότε καλείται να παραστεί στην επόμενη Συνέλευση του Τμήματος και αντιμετωπίζει τουλάχιστον την ποινή του αποκλεισμού δύο εξεταστικών από όλα τα μαθήματα. Σ' αυτήν την περίπτωση θα πρέπει να αφαιρείται από το φοιτητή η δυνατότητα δήλωσης των αντίστοιχων μαθημάτων από τη Γραμματεία του Τμήματος.

3.2 Εάν κάποιος επιτηρητής - Υπ. Διδάκτορας δεν ακολουθήσει την προβλεπόμενη διαδικασία επιτήρησης, όπως αυτή περιγράφεται στον παρόντα κανονισμό, αντιμετωπίζει ποινή ανάλογη των απουσιών:

- A) Για έως και δύο απουσίες θα του ανατεθούν τριπλάσιες των απουσιών επιτηρήσεις επιπλέον των προβλεπόμενων στην επόμενη εξεταστική περίοδο.
- B) Για περισσότερες από δύο αδικαιολόγητες απουσίες μέσα στην ίδια εξεταστική, θα παραπεμφθεί στη Συνέλευση του Τμήματος η οποία θα αποφασίσει αν ο φοιτητής θα παραπεμφθεί με το ερώτημα της διαγραφής.

Εφόσον αυτή η συμπεριφορά επαναληφθεί σε επόμενη εξεταστική περίοδο, προβλέπεται διακοπή της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής του Υπ. Διδάκτορα. Στην περίπτωση μελών ΕΤΕΠ, ΕΔΙΠ, εφαρμόζεται η κείμενη νομοθεσία και το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση του Τμήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Δ.Ε.)

Γενικές προδιαγραφές

Παρουσίαση	χαρτί A4 από τη μια πλευρά της σελίδας
Περιθώρια	Αριστερά 3cm, δεξιά, άνω, κάτω 2cm.
Απόσταση γραμμών	Απλό διάστημα
Γραμματοσειρές	Βασικό κείμενο: Times 12pt Τίτλοι: 1ο επίπεδο οργάνωσης: Calibri 16pt, bold 2ο επίπεδο οργάνωσης: Calibri 14pt, bold, underline 3ο επίπεδο οργάνωσης: Calibri 12pt, bold, κεφαλαία
Τίτλος σελίδας (Header)	Τοποθετείται στο πάνω μέρος της σελίδας αριστερά: όνομα συγγραφέα και δεξιά: συντόμευση τίτλου κεφαλαίου, Calibri 11pt Italics
Υποσέλιδο (Footer)	Αρίθμηση σελίδων, κέντρο: Calibri 11pt
Εξώφυλλο	Σύμφωνα με το διανεμόμενο υπόδειγμα

Δομή

1. Σύνοψη περίληψη 150 λέξεις στην αρχή του κειμένου τόσο στα ελληνικά όσο και στα αγγλικά ή γαλλικά - μέγεθος γραμματοσειράς Times New Roman Greek 11
2. Λέξεις κλειδιά μέχρι 7 στο τέλος της περίληψης
3. Πίνακας Περιεχομένων, Κατάλογος Πινάκων, Γραφημάτων, Σχημάτων, Ευχαριστίες
4. Βασικό κείμενο Ενδεικτική διάρθρωση Κεφάλαιο 1: Εισαγωγή Κεφάλαιο 2: Βιβλιογραφική επισκόπηση Κεφάλαιο 3: ...
5. Βιβλιογραφία Προηγείται η ελληνόγλωσση από την ξενόγλωσση σε κάθε γράμμα. Εργασίες των ίδιων συγγραφέων αναγράφονται με χρονολογική σειρά (πρώτα τα παλαιότερα, αν είναι του ίδιου έτους με α, β, γ κ.λπ.)
6. Παραρτήματα Σχέδια, κείμενα, δείγματα ερωτηματολογίων, στατιστικά στοιχεία, φωτογραφίες κλπ.

Μορφοποίηση βιβλιογραφικών αναφορών

Βιβλιογραφική αναφορά: βιβλίο Mistakidis, E. and Stavroulakis, E. (1997), Nonconvex Optimization in Mechanics: Algorithms, Heuristics and Engineering Applications by the F.E.M., Kluwer, Boston.
Βιβλιογραφική αναφορά: Άρθρο σε βιβλίο Panagiotopoulos, P., Mistakidis, E., Stavroulakis, G. and Panagouli, O. (1998), Multilevel Optimization Methods in Mechanics, in "Multilevel Optimization: Algorithms, Complexity and Applications", Kluwer, Dordrecht, pp. 51-90.

Βιβλιογραφική αναφορά: άρθρο σε περιοδικό

Tzaros, K., Mistakidis, E. and Perdikaris, P. (2010), A numerical model based on nonconvex-nonsmooth optimization for the simulation of bending tests on composite slabs with profiled steel sheeting, *Engineering Structures* 32(3), pp. 843-853.

Βιβλιογραφική αναφορά: Άρθρο σε συνέδριο

Mistakidis, E. and Pantousa, D. (2009), Numerical simulation of composite slabs in elevated temperatures, in: Papadrakakis, M, Kojic, M. and Papadopoulos V. (eds.), 2nd South-East European Conference on Computational Mechanics, Rhodes.

Βιβλιογραφικό σύστημα αναφοράς στο κείμενο

Harvard - δηλαδή συγγραφέας, έτος μέσα στη ροή του κειμένου, π.χ.: (Mistakidis, 1997), (Mistakidis and Pantousa, 2009). Για περισσότερους από 3 συγγραφείς χρησιμοποιείται (Mistakidis et al, 2009).